

Отчет
по показателям оценки эффективности деятельности директора ГБУ «Центр социального обслуживания граждан
пожилого возраста и инвалидов Павловского района»
Постновой Марины Леонидовны
за 3 квартал 2016 года

№ п/п	Наименован ие показателя эффективнос ти деятельности	Показатель оценки	Критерии оценки	Наименование отчетных документов и данных руководителей учреждений, на основании которых производится оценка деятельности директора	Отчетные данные	Оценк а в баллах (заполня ется министе рством социальн ой политик и Нижегор одской области)
1.Выплата за качество выполняемых работ						
1.1.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и проживающих (пребывающих) в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенических правил, в том числе в части профилактики массовой заболеваемости обслуживаемых граждан инфекционными заболеваниями	Замечания отсутствуют, либо устранены в установленные сроки	Сведения директора учреждения об отсутствии замечаний	Проверок надзорными органами в III квартале 2016 года не проводилось. Замечания по ранее проводимым проверкам отсутствуют.	
			имеются замечания, срок устранения которых не истек, либо устранение которых в установленный срок не возможно без дополнительного финансирования за счет средств областного бюджета	Сведения директора учреждения о наличии замечаний с указанием перечня замечаний, установленных предписаниями сроков устранения и объемов дополнительного финансирования за счет средств областного бюджета *Сведения по имеющимся не		

				устраненным замечаниям предоставляются независимо от срока давности установленного предписанием		
			Имеются не устраненные в установленный срок замечания текущего характера, устранение которых возможно без дополнительных средств областного бюджета	Сведения директора учреждения о наличии замечаний с указанием перечня замечаний, установленных предписаниями сроков устранения и объемов финансирования без привлечения дополнительных средств областного бюджета		
		Организация деятельности по охране труда	Отсутствие травматизма	Сведения директора учреждения об отсутствии травматизма в учреждении	Травматизм в учреждении отсутствует.	
			Наличие несчастных случаев с клиентами и работниками по вине учреждения	Сведения директора учреждения о наличии несчастных случаев в учреждении	Наличие несчастных случаев с клиентами и работниками по вине учреждения не зафиксировано.	
1.2.	Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг	Проведение мероприятий по благоустройству прилегающей территории с использованием привлеченных средств	Да	Сведения директора учреждения о проведенных мероприятиях по благоустройству прилегающей территории (с указанием краткого перечня проведенных мероприятий)	В учреждения проведены следующие мероприятия по благоустройству прилегающей территории, в том числе с использованием внебюджетных средств: 1. Уборка прилегающей территории от мусора и сухой травы (силами работников учреждения). 2. Создание ландшафтного цветника у здания Центра. (силами работников учреждения). 3. Отремонтирован козырек над входом отделения дневного пребывания	

	и соответствующим и установленным нормам и нормативам, в том числе с учетом требований по формированию доступной для инвалидов среды жизнедеятельности и в Нижегородской области				(внебюджетные средства 9145 рублей)	
			Нет			
		Проведение ремонтных работ в учреждении (за исключением работ, проводимых по предписаниям надзорных органов)*	Да	Сведения директора учреждения о перечне выполненных ремонтных работ, проведенных в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией	1. Установка вентиляционного оборудования в подвальном помещении учреждения, где расположен архив и вещевой фонд (за счет внебюджетных средств - 98450 рублей).	
			Нет	*работ, проводимых в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией		
		Приобретение нового оборудования, мебели и инвентаря для расширения спектра и повышения качества социальных услуг (за исключением закупок, проводимых по предписаниям надзорных	Да	Сведения директора учреждения о перечне приобретенного учреждением имущества независимо от источника финансирования, учтенное на балансе учреждения * оборудование, учтенное на балансе учреждения	Для расширения спектра услуг и повышения качества социального обслуживания учреждением приобретено следующее имущество: 1. Электросчетчик трехфазный – внебюджетные средства в сумме 8530 руб. 2. Матрас массажный противопролежневый ячеистый - внебюджетные средства в сумме 4500 руб. 3. Кресло-коляска инвалидная - внебюджетные средства в сумме 30000 руб. 4. Сетевой концентратор - внебюджетные средства в сумме 2300 руб. 5. Палки для скандинавской ходьбы - внебюджетные средства в сумме 17400 руб.	

		органов)*	Нет			
1.3.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления социальных услуг	Наличие фиксированных жалоб, поступивших от граждан, на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов	Не имеются	Сведения о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб предоставляют:	Обоснованных жалоб в учреждении не зафиксировано.	
			Имеются	-директор учреждения; - отдел документооборота и контроля; - управление министерства социальной политики Нижегородской области (далее – министерство), курирующее деятельность учреждения		
		Независимая оценка качества предоставления социальных услуг*	Положительная оценка общественного совета	Сведения общественного совета, созданного при министерстве (информация представляется управлением министерства, курирующим деятельность учреждения), и (либо) общественного (попечительского) совета, созданного в учреждении (информация	Областным общественным советом, созданным при министерстве социальной политики Нижегородской области, утвержден рейтинг учреждений социального обслуживания Учреждению дана положительная оценка. (Протоколом заседания общественного совета независимой оценки качества услуг, предоставляемых учреждениями социального обслуживания от 19.02.2015г. № 1). Учитывая, что рейтинг учреждений социального обслуживания формируется не чаще 1 раза в год и не реже 1 раза в 3 года, до утверждения нового рейтинга принимается положительная оценка деятельности учреждения.	

			Отрицательная оценка общественного совета	представляется директором учреждения) *проводится общественным советом, созданным при министерстве социальной политики Нижегородской области и (либо) общественным (попечительским) советом, созданным в учреждении		
1.4.	Наличие попечительского (общественного, наблюдательного) совета в учреждении	Участие попечительского (общественного, наблюдательного) совета в независимой оценке качества работы учреждения	Да	Сведения директора учреждения о создании в учреждении попечительского (общественного, наблюдательного) совета и его участия в независимой оценке качества работы учреждения	В учреждении созданы: 1. Попечительский и общественный советы. В 3 квартале 2016 года проведено очередное заседание попечительского совета по вопросам развития материально-технической базы учреждения. (протокол № 3 от 26.09.2016г.)	
			Нет			
1.5.	Обеспеченность учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги	Доля укомплектованности (отношение количества ставок, занятых основными работниками и работниками, работающими на условиях внутреннего и внешнего совместительства, к штатной	Свыше 90%	Сведения директора учреждения об укомплектованности учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги (с приложением расчета)	100% Расчет: В Приложение № 1	
			Менее 90%			

		численности, скорректированно е на коэффициент совмещения профессий (должностей) (не более 1,25) в случае, если работник, оказывающий социальные услуги по основной профессии (должности), осуществляет совмещение по профессии (должности), предполагающей оказание социальных услуг)				
1.6.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Наличие в учреждении официального Интернет-сайта, полнота и качество размещенной информации, периодичность ее обновления	Сайт учреждения создан*	Сведения директора учреждения о времени создания отдельного сайта учреждения * не зависимо от времени создания сайта	Сайт учреждения создан в 1 квартале 2014 года. В ноябре 2015 года был создан более объемный сайт, отвечающий требованиям Федерального закона №442-ФЗ	
			Информация регулярно обновляется (дополняется)	Сведения директора учреждения об обновлении информации с указанием времени обновления	Информация на сайте учреждения постоянно дополняется и обновляется. Последнее обновление 29.09.2016 года. Приложение № 2.	

			Сайт учреждения не создан	Сведения директора учреждения об отсутствии созданного отдельного сайта учреждения		
		Проведение работы по своевременному размещению и обновлению информации о деятельности учреждения и предоставляемых социальных услугах на стендах учреждения	Информация регулярно обновляется (дополняется)	Сведения директора учреждения о размещении на стендах учреждения обновленной информации о социальных услугах с указанием времени обновления	Информация о социальных услугах на стендах учреждения постоянно дополняется и обновляется. Последнее обновление 25.09.2016 года. Приложение № 3.	
1.7.	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников*	Да	Сведения директора учреждения о численности работников, подлежащих переподготовке в отчетном периоде в связи с окончанием срока действия квалификационной категории, и повысивших квалификацию в установленные сроки	Сроки повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам, соблюдаются. В 3 квартале 2016 года обучение не планировалось.	
			Нет	* работников, повышение квалификации		

				которых является обязательным условием для профессиональной деятельности в учреждении				
11.Выплата за интенсивность и высокие результаты работы								
2.1.	Содействие развитию отрасли социальной защиты населения, включая инновационную деятельность	Организация и проведение инициативных мероприятий областного, районного и межрайонного значения, в том числе с привлечением внебюджетных средств	Да	Сведения директора учреждения о работе в качестве организатора (совместно с министерством социальной политики Нижегородской области) мероприятий областного, районного и межрайонного значения	Учреждение приняло участие в организации и проведении мероприятий областного, районного и межрайонного значения, в том числе с привлечением внебюджетных средств. Информация прилагается Приложение № 4			
			Нет					
		Разработка и внедрение новых для учреждения социальных технологий по социальному обслуживанию населения	Да	Сведения директора учреждения о разработке и внедрении новых для учреждения социальных технологий (в том числе о введении новых видов социальных услуг)	Учреждение приняло участие в разработке и внедрении новых для учреждения социальных технологий по социальному обслуживанию населения. Информация прилагается Приложение № 5			
			Нет					
		111.Премияльная выплата по итогам работы						
		3.1.	Выполнение государственного задания	Объем выполнения государственного задания (далее – ГЗ)*	Свыше 90%	Сведения директора учреждения о выполнении ГЗ в разрезе услуг, на предоставление которых установлено ГЗ:		
от 85 до 90%								
менее 85%								

				1. 2. 3. 4. 5. <u>(наименование услуги</u> <u>- ГЗ, факт, %</u> <u>выполнения)</u> *Оценка проводится по среднему значению выполнения ГЗ всеми подразделениями		
3.2.	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	Да	Сведения соответствующих структурных подразделений министерства, в которые предоставляется отчетность		
			Нет			
3.3.	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках государственного задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода по вине учреждения	Нет	Сведения управления финансового учета и бюджетной политики о наличии в учреждениях просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода, сформированные на основании данных учреждений		
			Да			

	предоставление социальных услуг	Наличие нарушений финансово-хозяйственной и иной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	Нет	Сведения директора учреждения и контрольно-ревизионного отдела		
			Да			
		Наличие локального акта учреждения, регулирующего поступление и расходование благотворительной и спонсорской помощи	Да	Сведения директора учреждения о наименовании и реквизитах локальных актов учреждения, регулирующих порядок и расходование благотворительной и спонсорской помощи		
			Нет			
3.4.	Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в соответствии с региональной «дорожной картой»	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы	Да	Сведения управления финансового учета и бюджетной политики, сформированные на основании данных ежеквартальных форм федерального статистического наблюдения, представленных учреждениями в Нижегородстат		
			Нет			

		по Нижегородской области				
3.5.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно- управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников административно- управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения*	Да	Сведения управления финансового учета и бюджетной политики о доле оплаты труда работников административно- управленческого персонала* в фонде оплаты труда учреждения (с указанием начисленного (нарастающим итогом с начала года) фонда заработной платы всех работников учреждения и работников административно- управленческого персонала) * Перечень работников, относимых к административно- управленческому персоналу, утверждается министерством социальной политики Нижегородской области		
			Нет			

3.6.	Соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения	Соблюдение установленного учредителем целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения*	Да	Сведения управления финансового учета и бюджетной политики о соотношении средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения* (с указанием фонда начисленной заработной платы и среднесписочной численности этих категорий работников за отчетный период (показатели рассчитываются нарастающим итогом с начала года))		
			Нет			

Врио директора ГКУ УСЗН Павловского района

(подпись)Кореннов И.А.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер ГКУ УСЗН Павловского района

(подпись)Белова М.А.

(расшифровка подписи)

Исполнитель М.Л. Постнова.