



Утверждено
Приказом ГБУ «ЦСОГПВИИ
Княгининского района»
от 1 декабря 2013 г. № 251

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ (ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ) СОВЕТЕ

государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Княгининского района»

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет (далее - Совет) государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Княгининского района» (далее - Учреждение) создается в Учреждении по инициативе его администрации, Совета трудового коллектива. В Совет могут входить работники Учреждения, представители органов районной и городской администраций, управления и учреждений социальной защиты населения, иных государственных учреждений, пенсионного фонда, трудовых коллективов объектов хозяйствования различных форм собственности, средств массовой информации, ветеранских, инвалидных, благотворительных и других общественных объединений, а также религиозных организаций.

1.2. Совет осуществляет свою работу во взаимодействии с администрацией Учреждения, ГКУ «Управление социальной защиты населения Княгининского района», иными государственными организациями и учреждениями, общественными объединениями, религиозными организациями, трудовыми коллективами объектов хозяйствования различных форм собственности, средствами массовой информации.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, а его решения носят рекомендательный характер. Совет не может вмешиваться в вопросы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

1.4. Администрация Учреждения информирует Совет о своей деятельности, планах развития, требуемой помощи, обеспечивает его нормативными правовыми актами, методическими и другими материалами в сфере социальной защиты населения, а также, при необходимости, предоставляет Совету на безвозмездных условиях помещения для проведения заседания и хранения документов.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является содействие администрации Учреждения в совершенствовании и дальнейшем развитии социального обслуживания населения, формирование независимой оценки качества услуг, предоставляемых Учреждением.

2.2. В своей деятельности Совет обеспечивает решение следующих основных задач:

- содействие в привлечении организаций, учреждений и объединений государственного, муниципального и негосударственного секторов, общественных объединений и религиозных организаций, а также отдельных граждан к оказанию Учреждению помощи в вопросах социального обслуживания населения и координации их деятельности в этом направлении;
- содействие в привлечении внебюджетных источников для финансирования Учреждения, в том числе за счет благотворительных взносов;
- содействие в организации Учреждением хозяйственной деятельности;
- участие в рассмотрении предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам организации социального обслуживания;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и обслуживаемыми гражданами, в том числе связанных с вопросами приема или отказа в приеме на социальное обслуживание и оплаты социальных услуг;
- внесение предложений в администрацию Учреждения по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых граждан, в том числе в административном и судебном порядке;
- рассмотрение вопросов улучшения организации труда работников Учреждения, охраны труда, повышения уровня их социальной защищенности и внесение в администрацию Учреждения соответствующих предложений;
- работа по формированию независимой оценки качества услуг, предоставляемых Учреждением населению.

2.3. По согласованию с администрацией Учреждения на Совет могут возлагаться дополнительные задачи, связанные с оказанием социальной поддержки другим категориям населения.

3. Организация работы Совета

3.1. В своей деятельности Совет руководствуется федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, постановлениями, приказами и нормативно-методическими документами Министерства труда и социального развития Российской Федерации, законами и постановлениями Правительства Нижегородской области, приказами министерства социальной политики Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями администрации Княгининского района, приказами, указаниями, методическими документами ГКУ «Управление социальной защиты населения Княгининского района», положением об Учреждении и настоящим Положением.

3.2. Члены Совета избираются на организационном заседании представителей учреждений и организаций, указанных в п. 1.1 настоящего положения. Из членов Совета избираются председатель Совета, заместитель (заместители) председателя и секретарь.

3.3. Работа Совета осуществляется по плану, составленному на год и утвержденному на заседании Совета. Контроль за выполнением плана, а также его корректировка осуществляются на заседаниях Совета.

3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В период между заседаниями руководство Советом осуществляет председатель.

3.5. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало большинство его членов.

3.6. На заседания Совета могут приглашаться представители районной и городской администраций, управления социальной защиты населения, администрации Центра, учреждений, трудовых коллективов объектов хозяйствования различных форм собственности, общественных объединений, религиозных организаций, средств массовой информации и другие лица, заинтересованные в оказании помощи пенсионерам, инвалидам, иным категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке.

3.7. По итогам работы за год Совет представляет администрации Учреждения отчет о проделанной работе.

4. Права Совета

В целях реализации поставленных задач Совет вправе:

- вносить в администрацию Учреждения предложения по совершенствованию деятельности Учреждения в сфере социального обслуживания населения, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, новых видов и форм социальной помощи, развитию принципа адресности социальной помощи, укреплению кадрового состава и развитию материально-технической базы Учреждения;
- принимать участие в разработке программ социальной защиты населения на подведомственной Учреждению территории и дальнейшего развития Учреждения;
- содействовать организации и проведению благотворительных мероприятий, контролю за распределением, среди обслуживаемых Учреждением граждан, благотворительной и гуманитарной помощи;
- входить в состав комиссий по аттестации работников Учреждения, участвовать в организации и проведении конкурсов их профессионального мастерства;
- выдвигать кандидатуры из числа своих членов в состав комиссий по проверке деятельности Учреждения;
- участвовать в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам социального обслуживания населения;
- выступать в средствах массовой информации по вопросам социального обслуживания населения.