

Утверждено:
Приказом директора
ГБУ «КЦСОН Канавинского
района г.Н.Новгорода»
от 31.12.2015г. № 115-р

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в
полустационарной форме в условиях отделения дневного пребывания ГБУ
«КЦСОН Канавинского района г.Н.Новгорода» (далее Учреждение).

Получатели социальных услуг либо их законные представители, а также сопровождающие лица выполняют следующие правила:

1. Предоставляют в Учреждение необходимые для социального обслуживания документы и достоверную информацию о себе и своих родственниках.
2. Своевременно информируют заведующего отделением об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.
3. Соблюдают условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивают стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату.
4. Соблюдают правила техники безопасности, электробезопасности, пожарной безопасности.
5. Соблюдают санитарно - гигиенические требования, чистоту и порядок в кабинетах, местах общего пользования.
6. Выполняют указания сотрудников Учреждения при эвакуации в случае возникновения внештатных ситуаций (пожар, террористический акт и прочее).
7. Имеют внешний вид, соответствующий общепринятым нормам.
8. Находятся в помещении отделения дневного пребывания только в сменной обуви.
9. Не допускают действий, оскорбляющих честь и достоинство сотрудников и других получателей социальных услуг (физическое насилие, угрозы, брань и нецензурные выражения).
10. Не употребляют на территории Учреждения алкогольные напитки, никотиносодержащие и наркотические вещества.
11. Бережно относятся к имуществу Учреждения и личным вещам других получателей социальных услуг.
12. Гражданам, обратившимся в отделение, **запрещено:**
 - Нарушать общественный порядок;
 - Использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
 - Производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого клиента;
 - Курить в помещениях учреждения;
 - Употреблять в речи ненормативную лексику, неприличные слова и выражения;

- Не создавать конфликтные ситуации и не решать их посредством драки или иного злоупотребления силой.

Заведующая отделением
дневного пребывания

О.А.Колюбаева

Согласовано:
Зам.директора
Юрисконсульт
отделения консультативной
помощи
Специалист по кадрам

Е.В.Мишина

А.Н.Дмитриев
Н.А.Карьянова



Пропінуровано, пронумеровано

« 8 » Листо

2016

Директор ГБУ «КІСОН»

М.П. Стоянова
Н.Б. Стоянова

