

В ГБУ «ЦСОГПВИИ Бутурлинского района»

от _____

проживающей (ого) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить услуги по ксерокопированию _____

Об условиях предоставления услуг и сроках оплаты проинформирован.

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____ (подпись)

Акт выполненных работ (оказанных услуг)

р.п. Бутурлино

« ____ » _____ 20__ г.

_____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и ГБУ «ЦСОГПВИИ Бутурлинского района», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего отделением социально-консультативной помощи _____

с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнителем выполнены работы (оказаны услуги):

№ п/п	Наименование работ	Тариф	Объем	Сумма

2. Вышеуказанные работы (услуги) выполнены в полном объеме, в установленный сроки с надлежащим качеством.

3. Общая стоимость выполненных работ (оказанных услуг) составляет _____ руб. _____ коп.

4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Исполнитель:

Заказчик:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

