

Государственное бюджетное учреждение
«Комплексный центр социального
обслуживания населения Арзамасского
района»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «КЦСОН
Арзамасского района»
_____ И.А. Полякова
«__» _____ 2016 г.

Положение
о Школе здоровья для граждан пожилого возраста и инвалидов в
Государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр
социального обслуживания населения Арзамасского района»

1. Общие положения.

- 1.1. Школа здоровья для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее-«Школа») создана в Государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Арзамасского района» (далее - Центр) с целью сохранения и укрепления здоровья, снижения смертности граждан пожилого возраста и инвалидов.
- 1.2. Школа согласовывает свою деятельность с директором Центра.
- 1.3. Школа организована на базе отделений социально-медицинского, социально-бытового обслуживания на дому Центра.
- 1.4. Занятия в Школе имеют право проводить медицинские сестры отделения социально-медицинского обслуживания на дому Центра.
- 1.5. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом проведения тематических занятий, который утверждается директором Центра.

2. Цели.

- 2.1. Повышение информированности граждан пожилого возраста и инвалидов о заболевании и его фактах риска.
- 2.2. Повышение качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов.
- 2.3. Укрепление здоровья, повышения, сохранения и улучшения уровня умственной и физической работоспособности граждан пожилого возраста и инвалидов.

3. Задачи.

- 3.1. Формирование у граждан пожилого возраста и инвалидов навыков и умений по снижению неблагоприятного влияния на их здоровье поведенческих факторов риска (питание, двигательная активность, управление стрессом, отказ от вредных привычек.)

- 3.2. Формирование у граждан пожилого возраста и инвалидов умений и навыков по самоконтролю за состоянием здоровья, оказанию первой доврачебной помощи в случаях обострений и кризисов.
- 3.3. Физическая, психическая и моральная реабилитация.

4. Организация деятельности.

- 4.1. Работа Школы определяется годовым планом, утвержденным директором Центра.
- 4.2. Занятия в Школе проводятся 1 раз в месяц.
- 4.3. Руководство и ход реализации плана работы Школы осуществляют заведующие отделениями социально-медицинского обслуживания на дому. В работе Школы могут принимать участие специалисты Центра: психолог, медицинские сестры и другие специалисты.
- 4.4. Школа организует процесс обучения социальных работников и медицинских сестер отделений социально-медицинского, социально-бытового обслуживания на дому Центра и обеспечивает их методическим материалом. Социальные и медицинские работники в свою очередь проводят обучение пожилых граждан и инвалидов, находящихся на обслуживании.

5. Обязанности.

- 5.1. Посещать занятия 1 раз в месяц.
- 5.2. Работать над методическим материалом.

6. Права.

- 6.1. Использовать методическую литературу.
- 6.2. Получать консультативную помощь от специалистов Центра.

Исполнитель:

Заведующий отделением социально-медицинского обслуживания на дому
_____ Рязанцева Ю.В.

Согласовано:

Юрисконсульт отделения
социально-консультативной помощи
_____ Буянова Г.И.